

Lhůtník pravidelné činnosti Svazu diabetiků ČR

Pomůcka pro funkcionáře ÚO SD ČR

Akce ÚO SD ČR	Termín/lhůta	Zodpovídá	Provádí*)	Poznámka
Státní dotace				
Vyúčtování státních dotací za uplynulý rok - přednášky a docházkové akce (cvičení a plavání)	do 12. ledna	předseda ÚO	hospodář ÚO	předepsané formuláře
Vyúčtování státních dotací za uplynulý rok - rekondiční a edukační pobyty	do 30-ti dnů po obdržení dotace	předseda ÚO	hospodář ÚO	předepsaný formulář
Žádosti na poskytnutí státní dotace na další rok (edukační pobyty, přednášky, docházkové akce)	zpravidla do 15. září	předseda ÚO	výbor ÚO	odvislé od termínu zadaným Ministerstvem zdravotnictví ČR - předepsané formuláře
Návrh rozpočtu na rekondiční a edukační pobyt	do 30-ti dnů před nástupem pobytu	předseda ÚO	hospodář ÚO	předepsaný formulář

Statistická hlášení				
Výkaz o činnosti za uplynulý rok	do 12. ledna	předseda ÚO	výbor ÚO	předepsaný formulář
Výkaz o hospodaření za uplynulý rok	do 12. ledna	předseda ÚO	hospodář ÚO	předepsaný formulář
Při zásadních změnách	do 30-ti dnů	předseda ÚO		např. změna funkcionářů ÚO, změna účtu, změna zasilací a emailové adresy

Ekonomická oblast				
Odvod členských příspěvků na rok	do 28. února	předseda ÚO	hospodář ÚO	bankovním převodem
Celková revize hospodaření ÚO za předcházející rok - výsledek	do 30. června	revizor, předseda komise	revizor, komise	zaslat RKK SD ČR - předepsaný formulář
Ostatní				
Návrh na ocenění osob SD ČR - Syllabova plaketa, Poděkování	do 31.8.	předseda ÚO	výbor ÚO	předložit na jednání Krajských rad SD ČR, Směrnice pro udělování jednotlivých ocenění
Návrh na udělení ocenění 50 let s diabetem	do 30. 9.	předseda ÚO	výbor ÚO	ve spolupráci s lékařem

*) Záleží na zvyklostech a vnitřní činnosti jednotlivých ÚO